

Passo 2

Solicitação de Colação de Grau

A solicitação de Colação de Grau deverá ser realizada na Central de Relacionamento, mediante assinatura de requerimento e apresentação dos seguintes documentos:

- 2 cópias de RG e CPF ou então, Carteira Nacional de Habilitação (CNH);
- 2 cópias de Certidão de Registro Civil (nascimento ou casamento);
- 2 cópias de Certificado de Reservista - 2 cópias do Título de Eleitor;
- 2 cópias de Certidão de Quitação com serviço eleitoral - retirar no site do TSE (<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>)

Importante:

- a cópia da CNH só será aceita se o documento estiver com prazo de validade superior a um ano.
- todas as cópias precisam estar em páginas individuais.
- só serão aceitas cópias em perfeitas condições de impressão, sem cortes, rasuras ou imperfeições.

O acadêmico deverá estar em dia com a documentação apontada no Estudo de Colação de Grau.

Quando: no semestre de conclusão do curso. Consultar data no calendário de formaturas.